

Овај акт можете погледати на адреси  
</eli/rep/sgrs/ministarstva/pravilnik/2020/6/2/sg>

Образац за завођење података у  
електронску евиденцију јавних извршитеља  
Образац бр. 17

СЕКЦИЈА 1: Уписници ИИ, ИИВ, ОПМ, ОПРМ,	Редни број колоне у реду .цсв фајла	Обавезно	Тип вредности	Максимална дужина поља	Напомена
Екстерни ИД секције	1	Да	Мора бити јединствен - "bigint"	100 карактера	Мора бити јединствен на нивоу предмета и секције
Пословни број предмета	2	Да	Предефинисан формат: ИИ, ИИВ, ОПМ, ОПРМ, редни број предмета у календарској години, коса црта и последње две цифре године. Уз уписнике може се уписивати и наставак: -ПОМ; Пример: ИИ11111/2018 и ИИ-ПОМ11111/2018	50 карактера	Ознака предмета мора почети са ознаком за тип уписника
Тип измене	3	Да	Текст, дозвољене вредности ИНС, УПД, ДЕЛ и ФИЛЛ	10 карактера	
Јединствени идентификациони контролни број (ИКБ)	4	Да	Састоји се од контролног броја, ознаке префикса, пословног броја предмета јавног извршитеља, допуњеног цифром 0 до низа од 5 цифара, последње два броја календарске године у којој је предмет оскози и броја легитимације јавног извршитеља. Пример 00-00-00000-18-0000 (ИИ-ПП-00000-ГГ-ЛЛЛЛ)	20 карактера	
Начин доставе	5	Да	Предефинисане вредности: поштом, лично, електронски	20 карактера	
Датум одашиљања	6	Не	Датуми морају бити у формату дд. мм. гтгг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачном, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размаци	-	
Датум пријема	7	Да	Не сме бити старији од 15 дана од дана обраде дневног извештаја. Датуми морају бити у формату дд. мм. гтгг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачном, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размаци	200 карактера	
Члан 300 ЗИО	8	Не	Предефинисана вредност: ДА/НЕ		
Датум обавештења Министарства финансија	9	Да уколико је означено поље Члан 300. ЗИО	Датуми морају бити у формату дд. мм. гтгг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачном, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размаци		

/eli/rep/sgrs/ministarstva/prevrniki/2021/02/sg

Можете погледати на адреси		адреси		адреси	
СЕКЦИЈА 1. Уписници ИИ, ИИВ, ОПМ, ОПРМ,		Радни број, описан у реду, цсв фајла		2023/23/sg	
		Обавезно		Тип вредности	
				Максимална дужина поља	
				Напомена	
Суд који је донео решење	10	Да, уколико није означено поље Члан 300. ЗИО	Вредности из Евиденције правосудних органа*		
Број предмета у суду	11	Да, уколико није означено поље Члан 300. ЗИО	Формат је предефинисан, број предмета почиње са ознаком уписника, коју прате цифре (максимално 6 цифара), коса шта и онда број године. Пример: ИИ111111/2017; ИИ111111/2017; ИИ111111/2017;	-	
Противизвршење	12	Не	Булова вредност: ДА или НЕ		
Датум решења о извршењу	13	Да	Датуми морају бити у формату дд. мм. гтгг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази	-	
Датум иницијалног акта	14	Да	Датуми морају бити у формату дд. мм. гтгг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази	-	
Члан 547. ЗИО (ДА/НЕ)	15	Да	Булова вредност: ДА или НЕ	-	
Члан 121. Закона о раду (ДА/НЕ)	16	Да	Булова вредност: ДА или НЕ	200 карактера	
Доносилици извршне/веродостојне исправе	17	Да	Слободан унос	30 карактера	
Број извршне/веродостојне исправе	18	Да	Слободан унос	-	
Датум извршне/веродостојне исправе	19	Не	Датуми морају бити у формату дд. мм. гтгг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази	-	Уноси се датум извршности за извршну, датум доспећа за веродостојну исправу
Износ средстава наплаћених у поступку пред судом	20	Да, уколико је означено поље Члан 547. ЗИО	Износ у динарској вредности. Дефинисан формат уноса износа. Износи морају бити у формату 1000000.00	-	Уколико није наплаћено или се не зна уписује се вредност нула (0)
Трошкови извршног поступка пред судом	21	Да	Износ у динарској вредности. Дефинисан формат уноса износа. Износи морају бити у формату 1000000.00	-	
Врста исправе	22	Да	Предефинисане вредности: домаћа извршна, домаћа веродостојна, страна извршна или веродостојна	-	
Неповнотраживање (ДА/НЕ)	23	Да	Булова вредност: ДА или НЕ	-	
Вредност неовчаног потраживања	24	Не	Износ. Дефинисан формат уноса износа. Износи морају бити у формату 1000000.00	-	

СЕКЦИЈА 1: Уписници ИИ, ИИВ, ОПМ, ОПРМ	Редни број колоне у реду цсв фајла	Обавезно	Тип вредности	Максимална дужина поља	Напомена
Валута	25	Да, ако је вредност меновчаног потраживања унесена	Предефинисане вредности. Износ без валуте сматра се динарском вредношћу. Вредности: RSD, EUR, AUD, CAD, CNY, DKK, JPY, NOK, RUB, SEK, CHF, GBP, USD	-	
Трајање и продужења претходне/привремене мере	26	Не	Слободан унос		
ЗИО по коме се предмет води ( ЗИО 2011, ЗИО 2015 или ЗИО 2019)	27	Да	Предефинисане вредности ЗИО 2011, ЗИО 2015 или ЗИО 2019	20 карактера	
Датум правноснажности решења	28	Да	Датуми морају бити у формату дд. мм. гггг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размици	-	
Датум снабдевања клаузулом правноснажности	29	Да, уколико није означено поље Члан 300. ЗИО	Датуми морају бити у формату дд. мм. гггг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размици	-	
Поступање у случају трајног преузимања предмета (промена јавног извршитеља)	30	Не	Булова вредност: ДА или НЕ	-	
Поступање у случају спајања поступка	31	Не	Булова вредност: ДА или НЕ	Вредност ДА уноси јавни извршитељ који наставља да поступа у спојеном предмету (јавни извршитељ чијем се предмету спаја други предмет)	
Име и презиме претходног извршитеља	32	Да, уколико је означено поље поступање у случају промене јавног извршитеља или спајања поступка = ДА	Слободан унос	200 карактера	Потребно уносити и код ПОМ предмета
Пословни број предмета претходног извршитеља	33	Да, уколико је означено поље поступање у случају промене јавног извршитеља или спајања поступка = ДА	Слободан унос	20 карактера	Форматирати према броју код јавног извршитеља потребно уносити и код -ПОМ предмета

Овај акт можете погледати на адреси  
</eli/rep/sgrs/ministarstva/pravilnik/2020/6/2/sg>

СЕКЦИЈА 1: Уписници ИИ, ИИВ, ОПМ, ОПРМ	Редни број колоне у реду .csv фајла	Обавезно	Тип вредности	Максимална дужина поља	Напомена
Датум окончања предмета	34	Да, ако је предмет у статусу решен	дневног извештаја. Датуми морају бити у формату дд. мм. гтгг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју	-	
Начин окончања предмета	35	Да, ако је предмет у статусу решен	Предефинисане вредности: закључен, обустављен, одбачен, одбијен, укинут по правном леку	-	
Статус предмета	36	Да	Предефинисане вредности: нерешен, незапочет, одложен, прекинут, решен	-	
Време на које се одлаже извршење	31	Да, ако је предмет у статусу одложен	Слободан унос	500 карактера	

СЕКЦИЈА 2 : Уписници ИИВК	Редни број колоне у реду .csv фајла	Обавезно	Тип вредности	Максимална дужина поља	Напомена
Екстерни ИД	1	Да	Мора бити јединствен - "bigint"	100 карактера	Мора бити јединствен на нивоу предмета и секције
Пословни број предмета	2	Да	Предефинисан формат: ИИВК редни број предмета у календарској години са црта и последње две цифре године. Уз уписник може се уписивати и наставак: - ПОМ; Пример: ИИВК11111/2018 и ИИВК-ПОМ11111/2018	50 карактера	
Тип измене	3	Да	Текст, дозвољене вредности ИНС, УПД, ДЕЛ и ФУЛЛ	10 карактера	
Јединствени идентификациони контролни број (ИИКБ)	4	Да	Састоји се од контролног броја, ознаке префикса, пословног броја предмета јавног извршитеља допуњеног цифром 0 до низа од 5 цифара, последња два броја календарске године у којој је предмет основан и броја легитимације јавног извршитеља. Пример 00-00-00000-18-0000 (ИК-ПП-00000-ГГ-ЛЛ/ЛЛ)	20 карактера	
Начин доставе	5	Да	Предефинисане вредности: поштом, лично, електронски	20 карактера	
Датум одашљања	6	Не	Датуми морају бити у формату дд. мм. гтгг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази	-	
Датум пријема	7	Да	Не сме бити старији од 15 дана од дана обраде дневног извештаја. Датуми морају бити у формату дд. мм. гтгг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази	-	
Суд који је донео решење	8	Да, уколико је означено поље Члан 547. ЗИО	Вредности из Евиденције правосудних органа*	200 карактера	
Број предмета у суду (уколико је у питању 547. ЗИО)	9	Да, уколико је означено поље члан 547. ЗИО	Формат је предефинисан, број предмета почиње са ознаком уписника, коју прате цифре (максимално 6 цифара), коса црта и онда број године. Пример: ИИ111111/2017; И111111/2017; ИИ111111/2017;	-	
Датум решења о извршењу Члан 547. ЗИО (ДА/НЕ)	10	Да	Датуми морају бити у формату дд. мм. гтгг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази	-	
Орган који је донео веродостојну исправу	11	Да	Булова вредност: ДА или НЕ	-	
Број веродостојне исправе	12	Да	Слободан унос	200 карактера	
Датум веродостојне исправе	13	Да	Слободан унос	30 карактера	
	14	Да	Датуми морају бити у формату дд. мм. гтгг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази	-	

Овај акт можете погледати на адреси  
/eli/rep/sgrs/ministarstva/pravilnik/2019/06/2/sg

СЕКЦИЈА 2 : Уписници ИИВК	Редни број колоне у реду .цсв фајла	Обавезно	Тип вредности	Максимална дужина поља	Напомена
Износ средстава наплаћених у поступку пред судом	15	Да, уколико је означено поље члан 547. ЗИО	Износ у динарској вредности. Дефинисан формат уноса износа. Износи морају бити у формату 1000000.00	-	
Трошкови извршног поступка пред судом	16	Да, уколико је означено поље члан 547. ЗИО	Износ у динарској вредности. Дефинисан формат уноса износа. Износи морају бити у формату 1000000.00	-	
ЗИО по коме се предмет води ( ЗИО 2011, ЗИО 2015 или ЗИО 2019)	17	Да	Предефинисане вредности: ЗИО 2011, ЗИО 2015 или ЗИО 2019	20 карактера	
Позив на број одобрања од стране повериоца	18	Не	Слободан унос	50 карактера	
Поступање у случају трзјог преузимања предмета (промена јавног извршитеља)	19	Не	Булова вредност: ДА или НЕ	-	
Поступање у случају спајања поступка	20	Не	Булова вредност: ДА или НЕ		Вредност ДА уноси јавни извршитељ који наставља да поступа у спојеном предмету (јавни извршитељ чијом се предмету спаја други предмет)
Име и презиме претходног извршитеља	21	Да, уколико је означено поље поступање у случају промене јавног извршитеља или спајања поступка = ДА	Слободан унос	200 карактера	Потребно уносити и код ПОМ предмета
Пословни број предмета претходног извршитеља	22	Да, уколико је означено поље поступање у случају промене јавног извршитеља или спајања поступка = ДА	Слободан унос	20 карактера	Форматирати према броју код јавног извршитеља, потребно уносити и код -ПОМ предмета
Датум окончања предмета	23	Да, ако је предмет у статусу решен	Не сме бити старији од 15 дана од дана обраде дневног извештаја. Датуми морају бити у формату дд. мм. гтгг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачном, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази	-	
Начин окончања предмета	24	Да, ако је предмет у статусу решен	Предефинисане вредности: закључен, обустављен, одбачен, одбијен	-	
Статус предмета	25	Да	Предефинисане вредности: нерешен, незапочет, одложен, прекинут, решен	-	
Време на које се одлаже извршење	26	Да, ако је предмет у статусу одложен	Слободан унос	500 карактера	
Датум правноснажности решења о извршењу	27	Да	Не сме бити старији од 15 дана од дана обраде дневног извештаја. Датуми морају бити у формату дд. мм. гтгг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачном, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази		

СЕКЦИЈА 3: Уписници ИНТ	Редни број колоне у реду .цсв фајла	Обавезно	Тип вредности	Максимална дужина поља	Напомена
Екстерни ИД	1	Да	Мора бити јединствен - "bigint"	100 карактера	Мора бити јединствен на нивоу предмета и секције
Пословни број предмета	2	Да	Предефинисан формат: ИНТ редни број предмета у календарској години коса црта и последње две цифре године. Уз уписник може се уписивати и наставка: -ПОМ. Пример: ИНТ1111/2018 и ИНТ-ПОМ1111/2018	50 карактера	
Тип измене	3	Да	Текст, дозвољене вредности ИНС, УПД,ДЕЛ и ФУЛЛ	10 карактера	
Јединствени идентификациони контролни број (ЈИКБ)	4	Да	Састоји се од контролног броја, ознаке префикса, пословног броја предмета јавног извршитеља допуњеног цифром 0 до низа од 5 цифара, последња два броја календарске године у којој је предмет основан и броја легитимације јавног извршитеља. Пример 00-00-00000-18-0000 (ЈК-ПП-00000-ГГ-ЛЛЛЛ)	20 карактера	
Начин доставе	5	Да	Предефинисане вредности: поштом, лично, електронски	20 карактера	
Датум одлишљања	6	Не	Датуми морају бити у формату дд. мм. гтгг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачном, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази	-	
Датум пријема	7	Да	Не сме бити старији од 15 дана од дана обраде дневног извештаја. Датуми морају бити у формату дд. мм. гтгг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачном, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази	-	
Суд који је донео решење	8	Да	Вредности из Евиденције правосудних органа*	200 карактера	
Број предмета у суду (уколико је у питању 547. ЗИО)	9	Да	Формат је предефинисан, број предмета почиње са ознаком уписника, коју прате цифре (максимално 6	-	
Датум решења о извршењу	10	Да	Датуми морају бити у формату дд. мм. гтгг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачном, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази	-	
Износ средстава наплаћених у поступку пред судом	11	Не	Износ у динарској вредности. Дефинисан формат уноса износа. Износи морају бити у формату 1000000.00	-	
Износ неплаћене судске таксе	12	Да	Износ у динарској вредности. Дефинисан формат уноса износа. Износи морају бити у формату 1000000.00	-	
Износ казне	13	Да	Износ у динарској вредности. Дефинисан формат уноса износа. Износи морају бити у формату 1000000.00	-	

Овај акт можете погледати на адреси  
[/eli/rep/sgrs/ministarstva/pravilnik/2020/6/2/sg](#)

СЕКЦИЈА 3: Уписници ИНТ	Редни број колоне у реду .цсв фајла	Обавезно	Тип вредности	Максимална дужина поља	Напомена
Износ опомене	14	Да	Износ у динарској вредности. Дефинисан формат уноса износа. Износи морају бити у формату 1000000.00	-	
Позив на број одобрења од стране суда	15	Не	Слободан унос	50 карактера	
Име и презиме судије	16	Да	Слободан унос	100 карактера	
ЗИО по коме се предмет води ( ЗИО 2011, ЗИО 2015 или ЗИО 2019)	17	Да	Предефинисане вредности: ЗИО 2011, ЗИО 2015 или ЗИО 2019	-	
Поступање у случају трајног преузимања предмета (промена јавног извршитеља)	18	Не	Булова вредност: ДА или НЕ	-	
Поступање у случају спајања поступка	19	Не	Булова вредност: ДА или НЕ	Вредност ДА уноси јавни извршитељ који наставља да поступа у спојеном предмету (јавни извршитељ чијем се предмету спаја други предмет)	
Име и презиме претходног извршитеља	20	Да, уколико је означено поље поступање у случају промене јавног извршитеља или спајања поступка = ДА	Слободан унос	200 карактера	Потребно уносити и код ПОМ предмета
Пословни број предмета претходног извршитеља	21	Да, уколико је означено поље поступање у случају промене јавног извршитеља или спајања поступка = ДА	Слободан унос	20 карактера	Форматирати према броју код јавног извршитеља, потребно уносити и код -ПОМ предмета
Датум окончања предмета	22	Да, ако је предмет у статусу решен	Не сме бити старији од 15 дана од дана обраде дневног извештаја. Датуми морају бити у формату дд. мм. гггг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и године морају бити размази	-	
Начин окончања предмета	23	Да, ако је предмет у статусу решен	Предефинисане вредности: закључен, обустављен.	-	
Статус предмета	24	Да	Предефинисане вредности: нерешен, незапочет, одложен, прекинут, решен	-	
Време на које се одлаже извршење	25	Да, ако је предмет у статусу одложен	Слободан унос	500 карактера	

СЕКЦИЈА 4: Износ извршења ставке	Редни број колоне у реду .цсв фајла	Обавезно	Тип вредности	Максимална дужина поља	Напомена
Екстерни ИД	1	Да	Мора бити јединствен - "bigint"	100 карактера	Мора бити јединствен на нивоу предмета и секције
Пословни број предмета	2	Да	Ознака постојећег предмета. Тип уписника може бити: ИИ, ИИВ, ИИВК, ИНТ, СПМ, ОПРМ ( уз уписнике може постојати наставак - ПОМ)	50 карактера	
Тип измене	3	Да	Текст, дозвољене вредности ИНС, УПД, ДЕЛ (ФУЛЛ је дозвољено само у прве три секције)	10 карактера	
Износ извршења	4	Да	Износ. Дефинисан формат уноса износа. Износи морају бити у формату 1000000.00	-	
Валута	5	Да	Предефинисане вредности. Износ без валуте сматра се динарском вредношћу. Вредности: RSD, EUR, AUD, CAD, CNY, DKK, JPY, NOK, RUB, SEK, CHF, GBP, USD	-	
Тип потраживања	6	Да	Предефинисане вредности: главно потраживање, споредно тражење, трошкови поступка пред судом, трошкови поступка пред јавним извршитељем, парнични трошкови	-	
Тип камате	7	Да	Предефинисане вредности: законска затезна камата, камата на јавне приходе, стопа ЕЦБ, уговорена стопа, остало	50 карактера	
Висина уговорене стопе (%)	8	Да	Број	-	
Датум почетка обрачуна камате	9	Да	Датуми морају бити у формату дд. мм. гггг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази	-	
Датум завршетка обрачуна камате	10	Да	Датуми морају бити у формату дд. мм. гггг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази	-	

Овај акт можете погледати на адреси  
/eli/rep/sgrs/ministarstva/pravilnik/2020/6/2/sgrs

СЕКЦИЈА 5: Странке		Редни број колоне у реду .цсв фајла	Физичко лице		Тип вредности	Правно лице		Максимална дужина поља
			Обавезно			Обавезно		
Екстерни ИД		1	Да		Мора бити јединствен - "bigint"	Да		100 карактера
Пословни број предмета		2	Да		Ознака постојећег предмета. Тип уписника може бити: ИИ, ИИВ, ИИВК, ИНТ, ОПМ, ОПРМ (уз уписнике може постојати наставак - ПОМ)	Да		50 карактера
Тип измене		3	Да		текст, дозвољене вредности ИНС, УПД,ДЕЛ (ФУЛЛ је дозвољено само у прве три сенције)	Да		
Тип странке		4	Да		Предефинисане вредности: поверилац, дужник, купац непокретности, непосредни држалац непокретности	Да		-
Екстерни ИД странке		5	Да		Мора бити јединствен - "bigint"	Да		
Да ли је странка правно лице (ДА/НЕ)		6	Да		Булова вредност: ДА или НЕ	Да		-
Основни подаци странке	ЈМБГ/МБ	7	Да, осим приликом иницијалног уноса ИНТ предмета у којима их суд није доставио	ЈМБГ ако је странка физичко лице, МБ ако је правно	Да		13 карактера/8 карактера	
		8	Не	Број	Не		9 карактера	
	Назив/Име	9	Да	Име ако је странка физичко лице, назив ако је правно	Да		200 карактера/50 карактера	
		10	Да, за правно лице НЕ	Слободан унос	Не		50 карактера	
	ПТТ	11	Не	Број	Не		5 карактера	
		12	Не	Слободан унос	Не		100 карактера	
	ПАК	13	Не	Број	Не		6 карактера	
		14	Не	Слободан унос	Не		50 карактера	
	Број	15	Не	Број	Не		20 карактера	
		16	Не	Број	Не		20 карактера	
		17	Не	Број	Не		20 карактера	
		18	Да	Предефинисане вредности. Уноси се ако је странка правно лице. Вредности: Република Србија, јавно предузеће, привредно друштво, банка, предузетник, остали	Да		-	
Подаци правног лица	Статус правног	19	Да	Предефинисане вредности: директан буџетски корисник, индиректни буџетски корисник, друго	Да		50 карактера	
	Надлежан привредни суд	20	Не	Вредности из Евиденције правосудних органа*	Не		200 карактера	

СЕКЦИЈА 5: Странке		Редни број колоне у реду .цсв фајла	Физичко лице		Тип вредности	Правно лице		Максимална дужина поља	
			Обавезно			Обавезно			
Подаци о власнику предузетничке радње	Име	21	Не		Слободан унос	Не		30 карактера	
	Презиме	22	Не		Слободан унос	Не		30 карактера	
	/ЈМБГ	23	Не		Број	Не		13 карактера	
Подаци физичког лица	Статус		24	Не	Слободан унос	Не		30 карактера	
	Подаци послодавца	МБ	25	Не	Број	Не		8 карактера	
		ПИБ	26	Не	Број	Не		9 карактера	
		Назив	27	Не	Слободан унос	Не		200 карактера	
		ПАК	28	Не	Број	Не		6 карактера	
		Адреса	29	Не	Слободан унос	Не		100 карактера	
		ПТТ	30	Не	Број	Не		5 карактера	
	Место	Место	31	Не	Слободан унос	Не		100 карактера	
		МБ	32	Не	Број	Не		8 карактера	
		Подаци предузетника	Назив	34	Не	Слободан унос	Не		200 карактера
			ПАК	35	Не	Број	Не		6 карактера
			Адреса	36	Не	Слободан унос	Не		100 карактера
			ПТТ	37	Не	Број	Не		5 карактера
	Подаци о смрти		Место	38	Не	Слободан унос	Не		100 карактера
			Општина МКУ	39	Не	Слободан унос	Не		50 карактера
		МКУ	40	Не	Број	Не		50 карактера	
		Датум извода МКУ	41	Не	Датуми морају бити у формату дд. мм. гггг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размаци	Не		-	
	Датум смрти	42	Не	Не			-		
	Надлежне службе	Надлежна ПЈО	43	Не	Слободан унос	Не		50 карактера	
		Надлежан МУП	44	Не	Слободан унос	Не		50 карактера	
		Надлежна матична служба	45	Не	Слободан унос	Не		100 карактера	
		Надлежан основни суд	46	Не	Слободан унос	Не		200 карактера	
Контакт	Емаил адреса	47	Не	Слободан унос	Не		100 карактера		
	Број телефона	48	Не	Слободан унос	Не		20 карактера		

Овај акт можете погледати на адреси  
</eli/rep/sgrs/ministarstva/pravilnik/2020/6/2/sg>

СЕКЦИЈА 6: Текући рачуни странака		Редни број колоне у реду цсв фајла	Обавезно	Тип вредности	Максимална дужина поља	Напомена
Екстерни ИД секције		1	Да	Мора бити јединствен - "bigint"	100 карактера	Мора бити јединствен
Пословни број предмета		2	Да	Предефинисан формат: ИИ, ИИВ, ОПМ, ОПРМ,	50 карактера	Ознака предмета мора
Тип измене		3	Да	Текст, дозвољене вредности ИНС, УПД, ДЕЛ (ФУЛЛ је	10 карактера	
Екстерни ИД странке		4	Да	Мора бити јединствен - "bigint"	100 карактера	Екстерни ИД постојеће странке
Подаци о рачуну	Назив банке	5	Да	Слободан унос	200 карактера	
	Тип текућег рачуна	6	Да, изузев за ИНТ предмете	Предефинисане вредности: динарски, девизни	20 карактера	
	Број текућег рачуна	7	Да	Слободан унос	50 карактера	

СЕКЦИЈА 7: Заступник		Редни број колоне у реду цсв фајла	Обавезно	Тип вредности	Максимална дужина поља	Напомена
Екстерни ИД секције		1	Да	Мора бити јединствен - "bigint"	100 карактера	Мора бити јединствен на нивоу предмета и секције
Пословни број предмета		2	Да	Предефинисан формат: ИИ, ИИВ, ОПМ, ОПРМ, редни број предмета у календарској години, коса црта и последње две цифре године. Уз уписнике може се уписивати и наставка: -ПОМ; Пример: ИИ11111/2018 и ИИ-ПОМ11111/2018	50 карактера	Ознака предмета мора почети са ознаком за тип уписника
Тип измене		3	Да	Текст, дозвољене вредности ИНС, УПД, ДЕЛ (ФУЛЛ је дозвољено само у прве три секције)	10 карактера	
Екстерни ИД странке		4	Да	Мора бити јединствен - "bigint"	100 карактера	Екстерни ИД постојеће странке
Подаци заступника	Тип заступника	5	Да	Предефинисане вредности: законски заступник, пуномоћник, старатељ	50 карактера	
	Име	6	Да	Слободан унос	30 карактера	
	Презиме	7	Да	Слободан унос	30 карактера	
	ЈМБГ	8	Не	Број	13 карактера	
	МБ	9	Не	Број	8 карактера	
	ПИБ	10	Не	Број	9 карактера	
	ПАК	11	Не	Број	6 карактера	
	Адреса	12	Не	Слободан унос	100 карактера	
	ПТТ	13	Не	Број	5 карактера	
	Место	14	Да	Слободан унос	100 карактера	
	Емаил адреса	15	Не	Слободан унос	100 карактера	
	Број телефона	16	Не	Слободан унос	100 карактера	

Овај акт можете погледати на адреси  
</eli/rep/sgrs/ministarstva/pravilnik/2020/6/2/sg>

СЕКЦИЈА 8: Текући рачуни заступника		Редни број колоне у реду .цсв фајла	Обавезно	Тип вредности	Максимална дужина поља	Напомена
Екстерни ИД секције		1	Да	Мора бити јединствен - "bigint"	100 карактера	Мора бити јединствен на нивоу предмета и секције
Пословни број предмета		2	Да	Предефинисан формат: ИИ, ИИВ, ОПМ, ОПРМ, редни број предмета у календарској години, коса црта и последње две цифре године. Уз уписнике може се уписивати и наставак: -ПОМ; Пример: ИИ11111/2018 и ИИ-ПОМ11111/2018	50 карактера	Ознака предмета мора почети са ознаком за тип уписника
Тип измене		3	Да	текст, дозвољене вредности ИНС, УПД, ДЕЛ (ФУЛЛ је дозвољено само у прве три секције)	10 карактера	
Екстерни ИД заступника		4	Да	Мора бити јединствен - "bigint"	100 карактера	Екстерни ИД постојећег заступника
Подаци о рачуну	Назив банке	5	Да	Слободан унос	200 карактера	
	Тип текућег рачуна	6	Да	Предефинисане вредности: динарски, девизни	20 карактера	
	Број текућег рачуна	7	Да	Слободан унос	50 карактера	

СЕКЦИЈА 9: Тип извршења		Редни број колоне у реду .цсв фајла	Обавезно	Тип вредности	Максимална дужина поља	Напомена
Екстерни ИД секције		1	Да	Мора бити јединствен - "bigint"	100 карактера	Мора бити јединствен на нивоу предмета и секције
Пословни број предмета		2	Да	Предефинисан формат: ИИ, ИИВ, ОПМ, ОПРМ, редни број предмета у календарској години, коса црта и последње две цифре године. Уз уписнике може се уписивати и наставак: -ПОМ; Пример: ИИ11111/2018 и ИИ-ПОМ11111/2018	50 карактера	Ознака предмета мора почети са ознаком за тип уписника
Тип измене		3	Да	текст, дозвољене вредности ИНС, УПД, ДЕЛ (ФУЛЛ је дозвољено само у прве три секције)	10 карактера	
Екстерни ИД странке		4	Да	Вредност мора да буде јединствена - "bigint"	100 карактера	Екстерни ИД постојеће странке дужника
Предложено извршење	Приоритет извршења	5	Не	Слободан унос	100 карактера	
	Тип предложеног извршења	6	Да	Предефинисане вредности: новчано, неновчано	-	
	Врста предложеног извршења	7	Да	Предефинисане вредности: <b>Новчана</b> : продаја непокретности, продаја покретних ствари, заједничка продаја непокретности и покретних ствари, пренос новчаног потраживања, пренос зараде, пренос новчаних средстава са рачуна код банке, пренос средстава са штедног улога, продаја финансијских инструмената, продаја удела у привредним субјектима, пренос потраживања, извршење на целокупној имовини дужника, уновчење других имовинских права <b>Неновчана</b> : предаја покретних ствари, испражњење и предаја непокретности, деоба сувластничке ствари, издејствовање изјаве воље	-	



Овај акт можете погледати на адреси  
[/eli/rep/sgrs/ministarstva.pravilnik/2020/6/2/39](http://eli.rep.sgrs.ministarstva.pravilnik/2020/6/2/39)

РЕДНИ БРОЈ КОЛОНЕ У РЕДУ ЦСВ ФАЈЛА	Обавезно	Тип вредности	Максимална дужина поља
СЕКЦИЈА 10: Трошак извршитеља			
Екстерни ИД секције	1 Да	Мора бити јединствен - "bigint"	100 карактера
Пословни број предмета	2 Да	Предефинисан формат: ИИ, ИИВ, ОПМ, ОПРМ, редни број предмета у календарској години, коса црта и последње две цифре године. Уз уписнике може се уписивати и наставак: -ПОМ; Пример: ИИ11111/2018 и ИИ-ПОМ11111/2018	50 карактера
Тип измене	3 Да	текст, дозвољене вредности ИНС, УПД, ДЕЛ (ФУЛЛ је дозвољено само у прве три секције)	10 карактера
Екстерни ИД	4 Да	Мора бити јединствен - "bigint"	100 карактера
Пословни број предмета	5 Да	Ознака постојећег предмета. Тип уписника може бити: ИИ, ИИВ, ИИВК, ИНТ, ОПМ, ОПРМ ( уз уписнике може постојати наставак - ПОМ)	20 карактера
Тарифа извршитеља	6 Да	Предефинисане вредности: „50/12“ и „4/16“, „59/16“ или „2019“	20 карактера
Датум настанка трошка	7 Да	Не сме бити старији од 15 дана од дана обраде дневног извештаја. Датуми морају бити у формату дд. мм. гггг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и године морају бити размаци	-
Ставка предујма	8 Да	Булова вредност: ДА или НЕ	-
Датум закључка о предујму	9 Да, ако је ставка предујма ДА	Датуми морају бити у формату дд. мм. гггг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и године морају бити размаци	-
Тип предујма	10 Да, ако је ставка предујма ДА	Предефинисане вредности: тарифни број 2, накнада за припрему и вођење, остало	50 карактера
Назив трошка	11 Да	Предефинисане вредности: остали трошкови, трошкови заступника, јави превоз у међумесном саобраћају, употреба сопственог аутомобила, чување ствари које су предмет извршења, успешно лично достављање извршном дужнику, истицање на огласну таблу, достављање поштом странама учесника у поступку и суду, прибављање података од државних органа имагалаца јавних овлашћења других правних лица и предузетника, обављено разгледање непокретности и покретних ствари, обављено јавно надметање (прво и друго), пописивање непокретности у ванкњижној својини, попис покретних ствари, одузимање предмета ручне залоге, одузимање и предаја покретних ствари, испрањивање и предаја непокретности, спроведена физичка деоба, утврђивање да је изјава воље дата, извршење чинидбе коју може предузети и друго лице, надзор над оборачним извршењем обавезе овлашћеног извршног повериоца, састављање образложених решења и закључака, фотокопирање списа, издавање потврде и уверења странама у вези са предметима у којима јавни извршитељ поступа, накнада за успешно спровођење извршног поступка, трошкови прописани чланом 13. јавноизвршитељске тарифе	200 карактера

СЕКЦИЈА 10: Трошак извршитеља	Редни број колоне у реду цсв фајла	Обавезно	Тип вредности	Максимална дужина поља
Количина	12 Да	Број	-	
Цена ЈМ	13 Да	Број	-	
Укупно без ПДВ-а	14 Да	Број	-	
ПДВ стопа	15 Да	Број	-	
Укупно са ПДВ-ом	16 Да	Број	-	
Дужник се задужује за трошак	17 Да	Булова вредност: ДА или НЕ	-	
Дужник се задужује за ПДВ	18 Да	Булова вредност: ДА или НЕ	-	
Непосредни држалац непокретности се задужује за	19 Не	Булова вредност: ДА или НЕ	-	
Купац се задужује за предујам	20 Не	Булова вредност: ДА или НЕ	-	

Овај акт можете погледати на адреси  
[/eli/rep/sgrs/ministarstva/pravilnik/2020/6/2/sgrs](#)

СЕКЦИЈА 11: Ток предмета	Редни број колоне у реду .csv фајла	Обавезно	Тип вредности	Максимална дужина поља	Напомена
Екстерни ИД	1	Да	Мора бити јединствен - "bigit"	100 карактера	на нивоу предмета и
Пословни број предмета	2	Да	Ознака постојећег предмета. Тип уписника може бити: ИИ, ИИВ, ИИВК, ИНТ, ОПМ, ОПРМ (уз уписнике може постојати наставак - ПОМ)	50 карактера	
Тип измене	3	Да	текст, дозвољене вредности ИНС, УПД,ДЕЛ (ФУ/ЛЛ је дозвољено само у прве три секције)	10 карактера	
Тип документа	4	Да	Предефинисане вредности: извршне радње, записник, донети акти	30 карактера	
Назив документа	5	Да	Вредности из Евиденције аката*	100 карактера	
Меритум документа	6	Да	Предефинисане вредности: Одбачен, одбијен, усвојен, null (за акте који немају меритум)		
Тип предмета и средства извршења	7	Да, уколико је Тип документа: донети акти, назив документа: Закључак о одређивању предмета и средства извршења, Закључак о промени предмета и средства извршења, Закључак о додавању предмета и средства	Средства извршења ради намиривања новчаног потраживања јесу: продаја непокретности, продаја покретних ствари, заједничка продаја непокретности и покретних ствари, пренос новчаног потраживања, пренос зараде, пренос новчаних средстава са рачуна код банке, пренос средстава са штедног улога или текућег рачуна, продаја финансијских инструмената, продаја удела извршног дужника у привредним субјектима, пренос потраживања и уновчење других имовинских права извршног дужника.  Средства извршења ради остваривања новчаног потраживања јесу: продаја покретних ствари извршног дужника, испражњење и продаја непокретности извршног дужника, деоба суласничке ствари и издејствовање изјаве воље.		Напомена: уколико је одређено више средстава и предмета извршења потребно је завести посебну ставку за свако средство и предмет
Датум документа	8	Да	Не сме бити старији од 15 дана од дана обраде дневног извештаја. Датуми морају бити у формату дд. мм. гггг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази	-	
Напомена	9	Не	Слободан унос	500 карактера	

СЕКЦИЈА 12: Експедиција	Редни број колоне у реду .csv фајла	Обавезно	Тип вредности	Максимална дужина поља	Напомена
Екстерни ИД	1	Да	Мора бити јединствен - "bigit"	100 карактера	
Подаци о документу који се шаље	Пословни број предмета	2	Да	Ознака постојећег предмета. Тип уписника може бити: ИИ, ИИВ, ИИВК, ИНТ, ОПМ, ОПРМ (уз уписнике може постојати наставак - ПОМ)	50 карактера
	Тип документа	3	Да	Предефинисане вредности: одлуке извршитеља, извршне радње, захтев, записник, донети акти, примљени акти	30 карактера
	Назив документа	4	Да	Предефинисане вредности из Евиденције аката*	100 карактера
	Датум документа	5	Да	Не сме бити старији од 15 дана од дана обраде дневног извештаја. Датуми морају бити у формату дд. мм. гггг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази	-
	Тип измене	6	Да	текст, дозвољене вредности ИНС, УПД,ДЕЛ (ФУ/ЛЛ је дозвољено само у прве три секције)	10 карактера
Подаци примаоца	Тип примаоца	7	Да	Предефинисане вредности: поверилац, дужник, пуномоћник, банка дужника, послодавац дужника, банка повериоца, МУП, ПИО, матична служба, НБС, суд, РГЗ, банка, стипендијски поверилац, стипендијски дужник, непосредни држалац непокретности, купац непокретности, разнo, остало	50 карактера
	Име и презиме/Назив	8	Да	Слободан унос	200 карактера
	Адреса	9	Да	Слободан унос	100 карактера
	Плч	10	Не	Број	6 карактера
	ПТТ	11	Не	Број	5 карактера
	Место	12	Да	Слободан унос	100 карактера
	Начин слања	13	Да	Предефинисане вредности: лично, поштом, Електронска огласна табла, Портал електронског јавног надметања, Електронска огласна табла КИИ, електронски	20 карактера
Статус пошиљке	Датум слања	14	Да	Не сме бити старији од 15 дана од дана обраде дневног извештаја. Датуми морају бити у формату дд. мм. гггг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази	-
	Назив суда преко чије огласне табле је истакнут документ	15	Да, ако је начин слања = огласна табла	Вредности из Евиденције правосудних органа*	100 карактера
	Датум пријема	16	Да	Не сме бити старији од 15 дана од дана обраде дневног извештаја. Датуми морају бити у формату дд. мм. гггг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази	-

Овај акт можете погледати на адреси  
</eli/rep/sgrs/ministarstva/pravilnik/2020/6/2/sg>

СЕКЦИЈА 12: Експедиција		Редни број колоне у реду .цсв фајла	Обавезно	Тип вредности	Максимална дужина поља	Напомена
Статус пошиљке (наставак)	Датум враћања	16	Да, уколико није означен датум пријема	Датуми морају бити у формату дд. мм. гтгг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности.	-	
	Разлог враћања	17	Да, уколико није означен датум пријема	Слободан унос	200 карактера	
	Датум информације о изгубљеној пошиљци	18	Не	Датуми морају бити у формату дд. мм. гтгг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази	-	
Напомена		19	Не	Слободан унос	500 карактера	

СЕКЦИЈА 13: Правни лекови		Редни број колоне у реду .цсв фајла	Обавезно	Тип вредности	Максимална дужина поља	Напомена
Екстерни ИД		1	Да	Мора бити јединствен - "bigint"	100 карактера	Мора бити јединствен на нивоу предмета и сеније
Пословни број предмета		2	Да	Ознака постојећег предмета. Тип уписника може бити: ИИ, ИИВ, ИИВК, ИНТ, ОПМ, ОПРМ (у з уписнике може постојати наставак - ПОМ)	50 карактера	
Тип измене		3	Да	текст, дозвољене вредности ИНС, УПД, ДЕЛ (ФУЛЛ је дозвољено само у прве три секције)	10 карактера	
Тип правног лека		4	Да	Предефинисане вредности: жалба, приговор	-	
Начин пријема		5	Да	Предефинисане вредности: поштом, лично, електронски	20 карактера	
Датум одлашћања		6	Да	Датуми морају бити у формату дд. мм. гтгг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази	-	
Датум изјављивања приговора/жалбе		7	Да	Не сме бити старији од 15 дана од дана обраде дневног извештаја. Датуми морају бити у формату дд. мм. гтгг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази	-	
Подаци о подносиоцу правног лека	Тип подносиоца	8	Да	Предефинисане вредности: поверилац, дужник, стицалац дужник, стицалац поверилац, треће лице, неовлашћено лице	20 карактера	
	Име и презиме/Назив	9	Да	Слободан унос	100 карактера	
	Адреса	10	Не	Слободан унос	100 карактера	
	Пак	11	Не	Број	6 карактера	
	ПТТ	12	Не	Број	5 карактера	
Датум повлачења приговора/жалбе		13	Не	Датуми морају бити у формату дд. мм. гтгг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази	-	
Врста приговора или жалбе		14	Да	Предефинисане вредности: Решење о извршењу ИВК, Решење о одбијању ИВК, Решење о одбацивању ИВК, Решење о накнади трошкова; Решење о одређивању накнаде штете; Решење којим се одређује накнада штете и трошкова поступка; Решење којим се одређује накнада штете и трошкова поступка из јемства; Решење о одбацивању предлога за доношење Решења које има дејство Решења о извршењу; Решење о извршењу у делу повреде месне надлежности; Решење по предлогу за одлагање; Решење о настављању одложеног извршења; Решење о наставку поступка у случају намирена; Решење о одбацивању/одбијању предлога извршног повериоца за одлагање извршења; Решење којим се усваја приговор трећег лица, остало.	50 карактера	
Напомена		15	Не	Слободан унос	500 карактера	

Овај акт можете погледати на адреси  
/eli/rep/sgrs/ministarstva/pravnik/2020/6/2/sg

СЕКЦИЈА 13: Правни лекови		Редни број колоне у реду .цсв фајла	Обавезно	Тип вредности	Максимална дужина поља	Напомена
Тип документа против кога је правни лек поднет		16	Да	Предефинисане вредности: жалба/приговор на решење о извршењу, жалба/приговор на неки други акт	100 карактера	
Датум документа		17	Да	Датуми морају бити у формату дд. мм. гтгг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази	-	
Датум доставе правног лека суду		18	Да, ако је попуњен датум пријема одлуке	Датуми морају бити у формату дд. мм. гтгг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази	-	
Суд		19	Да, ако је попуњен датум пријема одлуке	Вредности из евиденције правосудних органа*	200 карактера	
Датум пријема правног лека у суду		20	Да, ако је попуњен датум пријема одлуке	Датуми морају бити у формату дд. мм. гтгг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази	-	
Број предмета у суду		21	Да, ако је попуњен датум пријема одлуке	Формат је предефинисан, број предмета почиње са ознаком уписника, коју прате цифре (максимално 6 цифара), коса црта и онда број године. Пример: ИИ111111/2017; ИИ11111/2017; ИИ111111/2017;	50 карактера	
Одлука суда по правном леку		22	Да, ако је попуњен датум пријема одлуке	Предефинисане вредности: усвајање, одбачај, одбијање или враћање на допу	20 карактера	
Напомена - одлука суда по правном леку		23	Не	Слободан унос	100 карактера	Уносити уколико вредност из поља "Одлука суда по правном леку" не одговара у потпуности чињеничном опису одлуке суда
Датум доношења одлуке		24	Да, ако је попуњен датум пријема одлуке	Датуми морају бити у формату дд. мм. гтгг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази	-	
Датум одашиљања одлуке		25	Да, ако је попуњен датум пријема одлуке	Датуми морају бити у формату дд. мм. гтгг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази	-	
Датум пријема одлуке		26	Не	Не сме бити старији од 15 дана од дана обраде дневног извештаја. Датуми морају бити у формату дд. мм. гтгг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази	-	

СЕКЦИЈА 14: Уплате повериоца и уплате на посебан рачун за уплате за накнаду за рад и накнаду		Редни број колоне у реду .цсв фајла	Обавезно	Тип вредности	Максимална дужина поља	Напомена
Екстерни ИД		1	Да	Мора бити јединствен - "bigint"	100 карактера	Мора бити јединствен на нивоу предмета и секције
Пословни број предмета		2	Да	Ознака постојећег предмета. Тип уписника може бити: ИИ, ИИВ, ИИВК, ИНТ, ОПМ, СПРМ ( уз уписнике може постојати наставак - ПОМ)	50 карактера	
Тип измене		3	Да	текст, дозвољене вредности ИНС, УПД, ДЕЛ (ФУЛЛ је дозвољено само у прве три секције)	10 карактера	
Подаци о уплатиоцу	Текући рачун	4	Да	Слободан унос	50 карактера	
	Име и презиме/Назив	5	Да	Слободан унос	200 карактера	
	Адреса	6	Не	Слободан унос	100 карактера	
	ПТТ	7	Не	Број	5 карактера	
	Место	8	Не	Број	50 карактера	
Број рачуна на који је извршена уплата		9	Да	Слободан унос	50 карактера	
Датум уплате		10	Да	Не сме бити старији од 15 дана од дана обраде дневног извештаја. Датуми морају бити у формату дд. мм. гтгг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази	-	
Износ уплате (са ПДВ-ом)		11	Да	Износ у динарској вредности. Дефинисан формат уноса износа. Износи морају бити у формату 1000000.00	-	
Износ уплате (без ПДВ-а)		12	Да	Износ у динарској вредности. Дефинисан формат уноса износа. Износи морају бити у формату 1000000.00		
Извршни поверилац користи ПДВ као претходни		13	Да	Бугована вредност: ДА или НЕ		
Сврха уплате (Назив типа предујма)		14	Да	Сврха уплате мора садржати "Уплата предујма" уколико је у питању уплата предујма	200 карактера	
Датум одређивања предујма по коме се уплата врши		15	Да, уколико је сврха уплате "Уплата предујма"	Датуми морају бити у формату дд. мм. гтгг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази		

Овај акт можете погледати на адреси  
[/eli/rep/sgrs/ministarstva/pravilnik/2020/6/2/sg](#)

СЕКЦИЈА 15: Уплате дужника и других лица		Редни број колоне у реду .csv фајла	Обавезно	Тип вредности	Максимална дужина поља	Напомена
Екстерни ИД		1	Да	Мора бити јединствен - "bigint"	100 карактера	Мора бити јединствен на нивоу предмета и секције
Пословни број предмета		2	Да	Ознака постојећег предмета. Тип уписника може бити: ИИ, ИИЕ, ИИВК, ИНТ, ОПМ, ОПРМ ( уз уписнике може постојати наставак - ПОМ)	50 карактера	
Тип измене		3	Да	Текст, дозвољене вредности ИНС, УПД, ДЕЛ (ФУЛЛ је дозвољено само у прве три секције)	10 карактера	
Подаци о уплатиоцу	Тип уплатиоца	4	Да	Предефинисане вредности: дужник, послодавац, РФ за пмо, пролазни рачун поште, купац, Министарство правде, купац непокретности, непосредни држалац непокретности, остало.	50 карактера	
	Текући рачун	5	Да, изузев за ИНТ предмете ако је тип уплатиоца = дужник	Слободан унос	50 карактера	
	Име и презиме/Назив	6	Да	Слободан унос	200 карактера	
	Адреса	7	Не	Слободан унос	100 карактера	
	ПТТ Место	8	Не	Број	5 карактера	
		9	Не	Број	100 карактера	
Уплате које није могуће раскњижити		10	Не	Предефинисане вредности: ДА/НЕ	Ово поље се бира уколико је на намеском рачуну јавног извршитеља уплаћена средства након смрти или престанка постојања дужника, средства која није могуће повезати са предметом јер су уплаћена без података о предмету и странци, средства која су грешком уплаћена и др.	
Уплаћено у име дужника (Име и презиме/назив дужника)		11	Не	Слободан унос	100 карактера	
Уплаћено повериоцу (ДА/НЕ)		12	Да	Булова вредности: ДА или НЕ	-	
Назив повериоца		13	Да, уколико је уплаћено повериоцу = ДА	Слободан унос	-	
Број рачуна на који је извршена уплата		14	Да	Слободан унос	50 карактера	
Датум када је уплата извршена		15	Да	Датуми морају бити у формату дд. мм. гггг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази	-	
Датум пристизања средстава на рачун		16	Да	Не сме бити старији од 15 дана од дана обраде дневног извештаја. Ако је уплаћено повериоцу = ДА, онда овај датум може да буде старији од 15 дана. Датуми морају бити у формату дд. мм. гггг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази	-	
Износ уплате (са ПДВ-ом)		17	Да	уноса износа. Износи морају бити у формату	-	
Износ уплате (без ПДВ-а)		18	Да	Износ у динарској вредности. Дефинисан формат уноса износа. Износи морају бити у формату 1000000.00	-	

СЕКЦИЈА 15: Уплате дужника и других лица	Редни број колоне у реду .csv фајла	Обавезно	Тип вредности	Максимална дужина поља	Напомена
Валута	19	Да	Предефинисане вредности. Износ без валуте сматра се динарском вредношћу. Вредности: RSD, EUR, AUD, CAD, CNY, DKK, JPY, NOK, RUB, SEK, CHF, GBP, USD	-	
Порекло уплате	20	Да	Предефинисане вредности: дужник, по допису повериоца, од продаје, од доделе ствари, дужников дужник, пмо фонд, послодавац, поверилац, уплаћено повериоцу, јемство, остало.	50 карактера	

Овај акт можете погледати на адреси  
</eli/rep/sgrs/ministarstva/pravilnik/2020/6/2/sgrs>

СЕКЦИЈА 16: Књижење уплате дужника и других лица		Редни број колоне у реду цсв фајла	Обавезно	Тип вредности	Максимална дужина поља	Напомена
ИД уплате дужника		1	Да	Мора бити јединствен - "bigint"	100 карактера	
Пословни број предмета		2	Да	Ознака постојећег предмета. Тип уписника може бити: ИИ, ИИВ, ИИВК, ИНТ, ОПМ, ОПРМ (уз уписнике може постојати наставак - ПОМ)	50 карактера	
Тип измене		3	Да	текст, дозвољене вредности ИНС, УПД, ДЕЛ (ФУЛЛ је дозвољено само у прве три секције)	10 карактера	
Подаци о преносу и расподели уплате	Прокињено на	4	Да	Предефинисане вредности: главни дуг, камата, трошкови пред судом, трошкови пред извршитељем, парнични трошкови, неутрошени предујам, повраћај изузетих и ограничених средстава	-	
	Износ	5	Да	Дефинисан формат уноса износа. Износи морају бити у формату 1000000.00	-	
	Валута	6	Да	Предефинисане вредности. Износ без валуте сматра се динарском вредношћу. Вредности: RSD, EUR, AUD, CAD, CNV, DKK, JPY, NOK, RUB, SEK, CHF, GBP, USD	-	
	Датум преноса	7	Да	Не сме бити старији од 15 дана од дана обраде дневног извештаја. Датуми морају бити у формату дд. мм. гггг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази	-	
	Текући рачун примаоца	8	Да	Слободан унос	50 карактера	
	Својство примаоца	9	Да	Предефинисане вредности: поверилац, заложи поверилац, адвокат, специјални пуномоћник, лице у другом својству	-	
Назив/Име примаоца		10	Да	Слободан унос	-	

СЕКЦИЈА 17: Јемства		Редни број колоне у реду цсв фајла	Обавезно	Тип вредности	Максимална дужина поља	Напомена
Екстерни ИД		1	Да	Мора бити јединствен - "bigint"	100 карактера	Мора бити јединствен на нивоу предмета и секције
Пословни број предмета		2	Да	Ознака постојећег предмета. Тип уписника може бити: ИИ, ИИВ, ИИВК, ИНТ, ОПМ, ОПРМ (уз уписнике може постојати наставак - ПОМ)	50 карактера	
Тип измене		3	Да	текст, дозвољене вредности ИНС, УПД, ДЕЛ (ФУЛЛ је дозвољено само у прве три секције)	10 карактера	
Датум закључка о јемству		4	Да	Датуми морају бити у формату дд. мм. гггг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази	-	
Суд који је донео закључак		5	Не	Вредности из Евиденције правосудних органа*	200 карактера	
Датум закључка који је донео суд		6	Не	Датуми морају бити у формату дд. мм. гггг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази	-	
Број закључка суда		7	Не	Формат је предефинисан, број предмета почиње са ознаком уписника, коју прате цифре (максимално 6 цифара), коса црта и онда број године. Пример: ИИ111111/2017; ИИ111111/2017; ИВ111111/2017;	50 карактера	
Датум пријема закључка од стране јавног извршитеља		8	Не	Датуми морају бити у формату дд. мм. гггг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази	-	
Датум пријема закључка од стране лица које полаже јемство		9	Не	Датуми морају бити у формату дд. мм. гггг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази	-	
Подаци о лицу које полаже јемство	Тип	10	Да	Предефинисана вредност: поверилац, дужник, треће лице	20 карактера	
	Име и презиме/Назив	11	Да	Слободан унос	100 карактера	
	Адреса	12	Не	Слободан унос	100 карактера	
	ПЛАК	13	Не	Број	6 карактера	
	ПТТ	14	Не	Број	5 карактера	
Разлог полагања		15	Не	Место	100 карактера	
Врста јемства		16	Да	Предефинисана вредност (ЗИО чл.): 112, 117, 122, 127, 170, 175, 185, 204, 237, 242, 275, 276, 277, 285, 324, 329, 440, 451, 452, друго	100 карактера	
Износ		17	Да	Предефинисана вредност: новац у страниј валути, новац у домаћој валути, банкарска гаранција, хартија од вредности, драгоцености и покретне ствари	100 карактера	
		18	Не	Дефинисан формат уноса износа. Износи морају бити у формату 1000000.00	-	

Овај акт можете погледати на адреси  
</eli/rep/sgrs/ministarstva/pravilnik/2020/6/2/sg>

СЕКЦИЈА 17: Јемства	Редни број колоне у реду .цсв фајла	Обавезно	Тип вредности	Максимална дужина поља	Напомена
Валута	19	Не	Предефинисане вредности. Износ без валуте сматра се динарском вредношћу. Вредности: RSD, EUR, AUD, CAD, CNY, DKK, JPY, NOK, RUB, SEK, CHF, GBP, USD	-	
Статус јемства	20	Не	Предефинисана вредност: на рачуну извршитеља, пренето повериоцу, пренето дужнику, пренето другом, враћено повериоцу, враћено дужнику, враћено другом	50 карактера	
Датум статуса јемства	21	Не	Датуми морају бити у формату дд. мм. гггг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачном, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размаци	-	
Рачун са кога је јемство уплаћено	22	Не	Слободан унос	50 карактера	
Датум уплате	23	Не	Датуми морају бити у формату дд. мм. гггг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачном, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размаци	-	

СЕКЦИЈА 18: Пренос јемства	Редни број колоне у реду .цсв фајла	Обавезно	Тип вредности	Максимална дужина поља	Напомена
Екстерни ИД	1	Да	Мора бити јединствен - "bigint"	100 карактера	Мора бити јединствен на нивоу предмета и секције
Пословни број предмета	2	Да	Ознака постојећег предмета. Тип уписника може бити: ИИ, ИИВ, ИИВК, ИНТ, ОПМ, ОПРМ ( уз уписнике може постојати наставак - ПОМ)	50 карактера	
Тип измене	3	Да	текст, дозвољене вредности ИНС, УПД, ДЕЛ (ФУЛЛ је дозвољено само у прве три секције)	10 карактера	
Рачун на који је јемство пренето	4	Да	Слободан унос	50 карактера	
Износ преноса	5	Да	Дефинисан формат уноса износа. Износи морају бити у формату 1000000.00	-	
Валута	6	Да	Предефинисане вредности. Износ без валуте сматра се динарском вредношћу. Вредности: RSD, EUR, AUD, CAD, CNY, DKK, JPY, NOK, RUB, SEK, CHF, GBP, USD	-	
Датум преноса	7	Да	Датуми морају бити у формату дд. мм. гггг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачном, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размаци	-	
Назив/Име лица коме се јемство преноси	8	Да	Слободан унос		

Овај акт можете погледати на адреси  
</eli/rep/sgrs/ministarstva/pravilnik/2020/6/2/sg>

СЕКЦИЈА 19: Примљени акти	Редни број колоне у реду цсв фајла	Обавезно	Тип вредности	Максимална дужина поља	Напомена
Екстерни ИД	1	Да	Мора бити јединствен - "bigint"	100 карактера	Мора бити јединствен на нивоу предмета и секције
Пословни број предмета	2	Да	Ознака постојећег предмета. Тип уписника може бити: ИИ, ИИВ, ИИВК, ИНТ, ОПМ, ОПРМ ( уз уписнике може постојати наставак - ПОМ)	50 карактера	
Тип измене		Да	текст, дозвољене вредности ИНС, УПД, ДЕЛ (ФУЛЛ је дозвољено само у прве три секције)	10 карактера	
Начин доставе	3	Да	Предефинисана вредност: поштом, лично, електронски	20 карактера	
Датум одашиљања	4	Да	Датуми морају бити у формату дд. мм. гтгг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размаци	-	
Датум пријема	5	Да	Датуми морају бити у формату дд. мм. гтгг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размаци	-	
Тип акта	6	Да	Слободан унос, осим у случају када се ради о захтеву за изузеће јавног извршитеља када је потребно унети вредност: захтев за изузеће јавног извршитеља	100 карактера	
Тип пошиљача	7	Да	Предефинисане вредности: поверилац, дужник, пуномоћник, банка дужника, послодавац дужника, банка повериоца, МУП, ПИО, матична служба, НБС, суд, РГЗ, служба за катастар, банка, стицалац повериоца, стицалац дужника, непосредни држалац непокретности, купац непокретности, разно, остало	50 карактера	
Пошиљалац	8	Да	Слободан унос	200 карактера	
Напомена	9	Не	Слободан унос	500 карактера	

СЕКЦИЈА 20: Кретање предмета	Редни број колоне у реду цсв фајла	Обавезно	Тип вредности	Максимална дужина поља	Напомена
Екстерни ИД	1	Да	Мора бити јединствен - "bigint"	100 карактера	Мора бити јединствен на нивоу предмета и секције
Пословни број предмета	2	Да	Ознака постојећег предмета. Тип уписника може бити: ИИ, ИИВ, ИИВК, ИНТ, ОПМ, ОПРМ ( уз уписнике може постојати наставак - ПОМ)	50 карактера	
Тип измене		Да	текст, дозвољене вредности ИНС, УПД, ДЕЛ (ФУЛЛ је дозвољено само у прве три секције)	10 карактера	
Локација	3	Не	Предефинисана вредност: у суду, код извршитеља, евиденција, архива	200 карактера	
Датум од	4	Не	Датуми морају бити у формату дд. мм. гтгг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размаци	-	
Датум до	5	Не	Датуми морају бити у формату дд. мм. гтгг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размаци	-	
Ознака архиве	6	Да, ако је локација = архива	Слободан унос	50 карактера	
Број архиве	7	Да, ако је локација = архива	Слободан унос	20 карактера	
Напомена	8	Не	Слободан унос	500 карактера	



Овај акт можете погледати на адреси  
</eli/rep/sgrs/ministarstva/pravilnik/2020/6/2/sgrs>

СЕКЦИЈА 21: Захтев за отклањање неправилности		Редни број колоне у реду цсв фајла	Обавезно	Тип вредности	Максимална дужина поља	Напомена
Екстерни ИД		1	Да	Мора бити јединствен - "bigint"	100 карактера	Мора бити јединствен на нивоу предмета и секције
Пословни број предмета		2	Да	Ознака постојећег предмета. Тип уписника може бити: ИИ, ИИВ, ИИВК, ИНТ, ОПМ, ОПРМ ( уз уписнике може постојати наставак - ПОМ)	50 карактера	
Тип измене		3	Да	текст, дозвољене вредности ИНС, УПД, ДЕЛ (ФУЛЛ је дозвољено само у прве три секције)	10 карактера	
Начин пријема		4	Да	Предефинисана вредност: поштом, лично, електронски	20 карактера	
Датум одашиљања		5	Да	Датуми морају бити у формату дд. мм. гггг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази	-	
Датум пријема		6	Да	Датуми морају бити у формату дд. мм. гггг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази	-	
Разлог подношења		7	Да	Предефинисана вредност (ЗИО чл.): 66, 67, 193, остало	50 карактера	
Подаци о подносиоцу захтева	Тип	8	Да	Предефинисана вредност: извршни поверилац, извршни дужник, учесник у поступку	20 карактера	
	Име и презиме/Назив	9	Не	Слободан унос	100 карактера	
	Адреса	10	Не	Слободан унос	100 карактера	
	ПАК	11	Не	Слободан унос	6 карактера	
	ПТТ	12	Не	Број	5 карактера	
	Место	13	Не	Слободан унос	100 карактера	
Поступање извршитеља	Поступање извршитеља	14	Да	Предефинисана вредност: усвојио, одбио, одбацио, није поступљено	50 карактера	
	Датум решења извршитеља	15	Да	Датуми морају бити у формату дд. мм. гггг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази	-	
Захтев за отклањање неправилности повучен		16	Не	Булова вредност: ДА или НЕ	-	
Датум повлачења захтева		17	Да, уколико је захтев за отклањање неправилности - ДА	Датуми морају бити у формату дд. мм. гггг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази	-	

СЕКЦИЈА 22: Приговор трећег лица		Редни број колоне у реду цсв фајла	Обавезно	Тип вредности	Максимална дужина поља	Напомена
Екстерни ИД		1	Да	Мора бити јединствен - "bigint"	100 карактера	Мора бити јединствен на нивоу предмета и секције
Пословни број предмета		2	Да	Ознака постојећег предмета. Тип уписника може бити: ИИ, ИИВ, ИИВК, ИНТ, ОПМ, ОПРМ ( уз уписнике може постојати наставак - ПОМ)	50 карактера	
Тип измене		3	Да	текст, дозвољене вредности ИНС, УПД, ДЕЛ (ФУЛЛ је дозвољено само у прве три секције)	10 карактера	
Начин пријема		4	Да	Предефинисана вредност: поштом, лично, електронски	20 карактера	
Датум одашиљања		5	Да	Датуми морају бити у формату дд. мм. гггг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази	-	
Датум пријема		6	Да	Датуми морају бити у формату дд. мм. гггг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази	-	
Разлог приговора		7	Да	Слободан унос	200 карактера	
Приложени докази о постојању права уз приговор		8	Да	Слободан унос	-	
Приговор трећег лица повучен		9	Не	Булова вредност: ДА или НЕ	-	
Датум повлачења приговора		10	Да, уколико је изабрано приговор трећег лица повучен - ДА	Датуми морају бити у формату дд. мм. гггг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази	-	
Подаци о подносиоцу захтева	Име и презиме/Назив	11	Да	Слободан унос	100 карактера	
	Адреса	12	Не	Слободан унос	100 карактера	
	ПАК	13	Не	Слободан унос	6 карактера	
	ПТТ	14	Не	Слободан унос	5 карактера	
	Место	15	Не	Слободан унос	100 карактера	
Одлука јавног извршитеља по приговору		16	Да	Предефинисана вредност: одбијен, одбачен, усвојен, делимично усвојен у преосталом делу одбијен, делимично усвојен у преосталом делу одбачен, делимично одбијен у преосталом делу одбачен.	50 карактера	
Датум одлуке		17	Да	Датуми морају бити у формату дд. мм. гггг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази	-	
Приговор на решење јавног извршитеља по приговору		18	Не	Булова вредност: ДА или НЕ	-	
Подносилац приговора на решење јавног извршитеља по приговору		19	Да, уколико је изабрано приговор на решење јавног извршитеља - ДА	Предефинисана вредност: поверилац, дужник, треће лице	-	

Овај акт можете погледати на адреси  
</eli/rep/sgrs/ministarstva/pravilnik/2020/6/2/sg>

СЕКЦИЈА 22: Приговор трећег лица		Редни број колоне у реду .цсв фајла	Обавезно	Тип вредности	Максимална дужина поља	Напомена
Приговор на решење јавног извршитеља по приговору	Датум експедовања	19	Да, уколико је изабрано	Датуми морају бити у формату дд. мм. гтгг. (нпр. 02.	-	
	Суд	20	Да, уколико је изабрано приговор на решење јавног извршитеља = ДА	Вредности из Евиденције правосудних органа*	200 карактера	
	Датум пријема приговора у суду	21	Да, уколико је изабрано приговор на решење јавног извршитеља = ДА	Датуми морају бити у формату дд. мм. гтгг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размаци	-	
	Број предмета у суду	22	Да, уколико је изабрано приговор на решење јавног извршитеља = ДА	Формат је предефинисан, број предмета почиње са ознаком уписника, коју прате цифре (максимално 6 цифара), коса црта и онда број године. Пример: ИИ111111/2017; ИИ111111/2017; ИВ111111/2017;	30 карактера	
	Датум доношења одлуке по приговору	23	Да, уколико је изабрано приговор на решење јавног извршитеља = ДА	Датуми морају бити у формату дд. мм. гтгг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размаци	-	
	Одлука суда по приговору	24	Да, уколико је изабрано приговор на решење јавног извршитеља = ДА	Предефинисана вредност: одбијен, одбачен, усвојен, делимично усвојен у преосталом делу одбијен, делимично усвојен у преосталом делу одбачен, делимично одбијен у преосталом делу одбачен.	50 карактера	
	Датум пријема одлуке	25	Да, уколико је изабрано приговор на решење јавног извршитеља = ДА	Датуми морају бити у формату дд. мм. гтгг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размаци	-	

СЕКЦИЈА 23: Забелешке	Редни број колоне у реду .цсв фајла	Обавезно	Тип вредности	Максимална дужина поља	Напомена
Екстерни ИД	1	Да	Мора бити јединствен - "bigint"	100 карактера	Мора бити јединствен на нивоу предмета и секције
Пословни број предмета	2	Да	Ознака постојећег предмета. Тип уписника може бити: ИИ, ИИВ, ИИВК, ИНТ, ОПМ, ОПРМ ( уз уписнике може постојати наставак - ПОМ)	50 карактера	
Тип измене	3	Да	текст, дозвољене вредности ИНС, УПД, ДЕЛ (ФУЛЛ је дозвољено само у прве три секције)	10 карактера	
Датум забелешке	4	Не	Датуми морају бити у формату дд. мм. гтгг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размаци	-	
Опис	5	Не	Слободан унос	500 карактера	
Споразум	6	Не	Булова вредност: ДА или НЕ	-	

Овај акт можете погледати на адреси  
[/eli/rep/sgrs/ministarstva/pravilnik/2020/6/2/sg](#)

СЕКЦИЈА 24: Замолнице	Редни број колоне у реду цсв фајла	Обавезно	Тип вредности	Максимална дужина поља	Напомена
Екстерни ИД	1	Да	Мора бити јединствен - "bigint"	100 карактера	Мора бити јединствен на нивоу предмета и секције
Пословни број предмета	2	Да	Ознака постојећег предмета. Тип уписника може бити: ИИ, ИИВ, ИИВК, ИНТ, ОПМ, ОПРМ (уз уписнике се обавезно уписује наставак - 3AM)	50 карактера	
Тип измене	3	Да	Текст, дозвољене вредности ИНС, УПД, ДЕЛ (ФУЛЛ је дозвољено само у прве три секције)	10 карактера	
Начин доставе	4	Да	Предефинисане вредности: поштом, лично, електронски	20 карактера	
Датум одашиљања	5	Да	Датуми морају бити у формату дд. мм. гггг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази	-	
Датум пријема	6	Да	Датуми морају бити у формату дд. мм. гггг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази	-	
Опис радње	7	Да	слободан унос		
Извршитељ који шаље замолницу	8	Да	Име, презиме и место поступања извршитеља	200 карактера	
Пословни број предмета јавног извршитеља који шаље замолницу	9	Да	Форма за ознаку предмета: уписник, број, година.	20 карактера	
Износ предујма замољеног јавног извршитеља	10	Да	Дефинисан формат уноса износа. Износи морају бити у формату 1000000.00	-	
Рачун са кога је предујам уплаћен	11	Да	Слободан унос	50 карактера	
Рачун на који је предујам уплаћен	12	Да	Слободан унос	50 карактера	
Датум уплате предујма	13	Да	Датуми морају бити у формату дд. мм. гггг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази	-	
Датум обавештавања о завршетку замолнице	14	Не	Датуми морају бити у формату дд. мм. гггг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачком, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази	-	

СЕКЦИЈА 25: Радње замолнице	Редни број колоне у реду цсв фајла	Обавезно	Тип вредности	Максимална дужина поља	Напомена
Екстерни ИД	1	Да	Мора бити јединствен - "bigint"	100 карактера	Мора бити јединствен
Пословни број предмета	2	Да	Ознака постојећег предмета. Тип уписника може бити: ИИ, ИИВ, ИИВК, ИНТ, ОПМ, ОПРМ	50 карактера	
Тип измене	3	Да	Текст, дозвољене вредности ИНС, УПД, ДЕЛ (ФУЛЛ је дозвољено само у прве три секције)	10 карактера	
Екстерни ИД замолница	4	Да	Мора бити јединствен - "bigint"	100 карактера	
Опис	5	Да	Слободан унос	500 карактера	
Јавни извршитељ коме се шаље замолница	6	Да	Слободан унос		
Датум	7	Да	Датуми морају бити у формату дд. мм. гггг. (нпр. 02.	-	

Овај акт можете погледати на адреси  
<http://eli.rep/sgrs/ministarstva/pravilnik/2020/64/sq>

СЕКЦИЈА 26: Уписници за добровољно намирење	Вредност	Обавезно	Тип вредности	Максимална дужина поља	Напомена
Екстерни ИД	1	Да	Мора бити јединствен - "bigint"	100 карактера	Мора бити јединствен на нивоу предмета и секције
Послови број предмета	2	Да	Предефинисан формат: ИИ-ДОБ, ИИВ-ДОБ, ИИВК-ДОБ редни број предмета у календарној години црта и последње две цифре године. Уз уписник може се уписивати и наставак: -ПОМ; Пример: ИИВК-ДОБ11111/18, ИИВ-ДОБ-ПОМ11111/18	50 карактера	
Тип измене	3	Да	Текст, дозвољене вредности ИНС, УПД, ДЕЛ (ФУЛЛ је дозвољено само у прве три секције)	10 карактера	
Јединствени идентификациони контролни број (ИИКБ)	4	Да	Састоји се од контролног броја, ознаке префикса, пословног броја предмета јавног извршитеља допуњеног цифром 0 до низа од 5 цифара, последња два броја календарске године у којој је предмет основан и броја легитимације јавног извршитеља. Пример 00-00-00000-18-0000 (КК-ПП-00000-ГГ-ЛЛЛЛ)	20 карактера	
Начин доставе	5	Да	Предефинисане вредности: поштом, лично, електронски	20 карактера	
Датум пријема (предлога повериоца за добровољно намирење)	6	Да	Не сме бити старији од 15 дана од дана обраде дневног извештаја. Датуми морају бити у формату дд. мм. гггг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачном, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази	-	
Доносилац веродостојне	7	Да	Слободан унос или евиденција правосудних органа	200 карактера	
Број исправе	8	Да, уколико је ИИВ, ИИВК предмет	Слободан унос	30 карактера	
Датум исправе	9	Да, уколико је ИИВ, ИИВК предмет	Датуми морају бити у формату дд. мм. гггг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности.	-	
Износ потраживања	10	Да	Износ у динарској вредности. Дефинисан формат уноса износа. Износи морају бити у формату 1000000.00		укупно по свим исправама
Договорени износ намирења	11	Да	уноса износа. Износи морају бити у формату		споразумом
Поступање у случају трајног преузимања предмета (промена јавног извршитеља)	12	Не	булова вредност: ДА или НЕ	-	
Име и презиме претходног извршитеља	13	Да, уколико је означено поље поступање у случају промене јавног извршитеља = ДА	Слободан унос	200 карактера	Потребно уносити и код ПОМ предмета
Послови број предмета претходног извршитеља	14	Да, уколико је означено поље поступање у случају промене јавног извршитеља = ДА	Слободан унос	20 карактера	Форматирати према броју код јавног извршитеља, потребно уносити и код -ПОМ предмета
Датум окончања предмета	15	Да	Не сме бити старији од 15 дана од дана обраде дневног извештаја. Датуми морају бити у формату дд. мм. гггг. (нпр. 02. 09. 2017.). Датуми не смеју бити у будућности. Година мора да се завршава тачном, а између дана и месеца и месеца и године морају бити размази	-	
Начин окончања предмета	16	Да	Предефинисане вредности: закључен споразум, добровољно намирење, безуспешно окончање	-	

\* За предмете по предлогу повериоца за добровољно намирење обавезно је заводити и податке из секција: 5, 7, 10, 12, 14, 15, 16, 19  
У наведеним секцијама у напомени су наведени подаци који су обавезни у овим предметима осим

\*Евиденција аката и Евиденција правосудних органа објављује се и може се преузети на Порталу правосуђа и сајту Министарства правде